 **FORM 4a**

**BİRİM AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONU
DEĞERLENDİRME RAPORU[[1]](#footnote-1)**

Akademik teşvik başvurusu incelenen öğretim üyesinin/elemanının

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı ve soyadı** |  | **Kadro unvanı** |  |
| **Kadrosunun bulunduğu akademik birim** |  |
| **T.C. Kimlik numarası** |  | **Kurum sicil numarası** |  |
| **Başvuru Yılı** |  |
|  |
| Yukarıda kimlik bilgileri bulunan başvuru sahibinin yaptığı akademik teşvik başvurusunun incelemesi sonucunda, ilgili başvuru |
| [ ]  mevcut haliyle uygun bulunmuş ve başvuru sahibinin toplam net akademik teşvik puanının **.......** olarak teyit edilmesine [ ]  kısmen uygun bulunmuş ve heyetimizin aşağıda sunduğu puan değişikliği gerekçelerine göre, başvuru sahibinin toplam net akademik teşvik puanının **.......** olacak şekilde yeniden hesaplanmasına [ ]  ................................................................................. gerekçesi ile uygun görülmemiş ve sahibine iadesine  |
| [ ]  oybirliği ile [ ]  oyçokluğu ile karar verilmiştir. ..../..../........ |

Akademik teşvik başvurusu puan değişikliği gerekçeleri[[2]](#footnote-2) (varsa muhalefet şerhi ile birlikte)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eser No** | **Değişiklik Gerekçesi** | **Eski Puan** | **Yeni Puan** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Unvanı, Adı-Soyadı

Başkan

 Unvanı, Adı-Soyadı Unvanı, Adı-Soyadı

 Üye Üye

1. Her başvuru için ayrı rapor tutulacak olup, raporlar Microsoft Word kullanılarak doldurulup basıldıktan sonra ıslak imzalanacak ve tutanağın ekleri olarak sunulacaktır. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tabloya gerektiği kadar yeni satır eklenecek, gerekmeyenler silinecektir.

3-Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu düzeltme yapmış ise Form 4b doldurulacaktır. [↑](#footnote-ref-2)